



**FAZENDA
NITERÓI**

Prefeitura Municipal de Niterói

Secretaria Municipal de Fazenda de Niterói

Vaga: *Estagiário (a) da Assessoria de Inovação em Serviços – Subsecretaria de Gestão e Modernização Fazendária*

Horário: 30 horas semanais

Valor da Bolsa: R\$1000,00 | **Auxílio transporte:** R\$180,00

- **Secretaria de Fazenda de Niterói**

A Secretaria da Fazenda de Niterói é o órgão da Prefeitura responsável por administrar as finanças municipais. Mais informações sobre a SMF Niterói podem ser obtidas no site: <https://fazenda.niteroi.rj.gov.br/>

- **Objetivos da Subsecretaria de Gestão e Modernização Fazendária**

Prover e gerir os recursos necessários à modernização dos processos internos da Secretaria de Fazenda, com vistas à melhoria da gestão.

- **Assessoria de Inovação em Serviços**

Propor processos de inovação, racionalização e melhoria dos serviços fazendários prestados, elaborar e manter a Carta de Serviços da Secretaria de Fazenda, auxiliar na digitalização de serviços.

Objetivo do Cargo

O(a) Estagiário(a) da Assessoria de Inovação em Serviços trabalhará com a modernização dos serviços fazendários, tendo como foco melhorar o atendimento ao cidadão e agilizar o processo de entregas da Secretaria de Fazenda.

Principais Responsabilidades / Atribuições do Cargo

- *Redesenhar os processos relativos à prestação de serviços da Secretaria;*
- *Sistematizar todas as etapas de realização dos serviços públicos prestados pela Secretaria de Fazenda;*
- *Auxiliar na atualização da Carta de Serviços da Secretaria;*
- *Realizar benchmarking de inovações em serviços fazendários;*
- *Produzir relatórios e pesquisas referentes à Modernização de Serviços;*
- *Realizar atividades do cotidiano administrativo da Prefeitura.*

Habilidades e Competências

- *Cursando ao menos o 4º período dos cursos de Ciências Sociais, Ciência Política, Relações Internacionais, Serviço Social, Gestão Pública, Administração Pública e áreas afins;*
- *Domínio de todo o pacote office (Excel é fundamental);*
- *Conhecimento de software Bizagi é um diferencial;*
- *Boa redação e domínio de português;*
- *Capacidade de adaptação e flexibilidade para lidar com outros colaboradores;*
- *Espírito de equipe e perfil colaborativo;*
- *Postura interessada, comprometida e proativa.*

INTERESSADOS(AS) DEVERÃO ENVIAR O CURRÍCULO ATÉ 10/03/2021 PARA O E-MAIL luizj@fazenda.niteroi.rj.gov.br

INSERIR NO ASSUNTO: Vaga Estagiário do AIS

Serão convidados para a entrevista somente os(as) candidatos(as) que atendam aos requisitos acima descritos. Agradecemos desde já o seu interesse.

Valorizamos a diversidade no ambiente de trabalho e encorajamos a candidatura de mulheres, negros e pessoas de todas as culturas, origens e experiências.