

PLANO INSTITUCIONAL PARTICIPATIVO

CARTEIRA DE PROJETOS
2022



NITERÓI
SEMPRE À FRENTE

Fazenda

FICHA TÉCNICA

Axel Grael

Prefeito de Niterói

Marília Ortiz

Secretária Municipal de Fazenda

Heitor Moreira

Subsecretário de Finanças

Natália Cardoso

Subsecretária de Gestão e Modernização
Fazendária

Juan Rodrigues da Costa

Subsecretário de Receita Municipal

Fernanda Rodrigues de Oliveira

Subsecretária de Contabilidade

Guilherme Hombeek

Superintendente Jurídico da Secretaria de
Fazenda de Niterói

Priscila Borges

Diretora da Assessoria de Planejamento e
Desenvolvimento Institucional

Luiz Otavio Monteiro Junior

Diretor de Inovação em Serviços

Pedro Reys

Diretor de Controle Interno

João Gabriel Cardoso da Costa

Diretor de Cadastro Fiscal

Isabella Caldas

Diretora do Departamento de Administração
Tributária

Raphael Saraiva Guingo

Diretor do Departamento de Lançamento e
Fiscalização

Lucas José Lopes Paz

Diretor de Estudos Fiscais

Flávia Bittencourt

Diretora do Departamento de Finanças

Francisco Marins de Albuquerque

Diretor do Tesouro Municipal

Thiago Oliveira

Diretor de Contabilidade

COORDENAÇÃO

Dandara Xavier

Coordenadora de Projetos

ELABORAÇÃO

Beatriz Christovão

Assessora de Gestão Estratégica de Pessoas

Isabel Gebara

Assessora de Gestão Estratégica de Processos

Gabriela Lauria

Estagiária da Coordenação de Projetos

Nícolas Alves

Estagiário da Assessoria de Planejamento e
Desenvolvimento Institucional

COMUNICAÇÃO

Karoline Nogueira

Diretora de Comunicação Institucional

Fernanda Fraga

Designer

SUMÁRIO

INTRODUÇÃO.....	05
INSTRUMENTOS DE PLANEJAMENTO DA PREFEITURA.....	08
• NITERÓI QUE QUEREMOS.....	09
• PLANO DE METAS 2022.....	10
PROJETOS 2022.....	11
• ÁREAS DE RESULTADO.....	12
• PROJETOS ESTRATÉGICOS.....	13
• METODOLOGIA DE GERENCIAMENTO DOS PROJETOS.....	43
CONSIDERAÇÕES FINAIS.....	45

INTRODUÇÃO

Em 2021, o **Plano Institucional Participativo - PIP** foi elaborado a partir da necessidade de criar estratégias eficazes para o fortalecimento do desenvolvimento da Secretaria Municipal de Fazenda de Niterói - SMF da Prefeitura Municipal de Niterói. Para isso, a sua metodologia mapeou as principais características da Secretaria a fim de compreender sua composição, bem como suas principais potencialidades e gargalos.

Como resultado, foi desenvolvido no PIP o **Mapa Estratégico da SMF**, que estipulou a missão, visão, valores e objetivos estratégicos da instituição. Outro grande resultado advindo do PIP foi a elaboração da **Carteira de Projetos de 2021**, que contou com uma metodologia orientada a resultados para monitorar os 42 projetos estabelecidos no ano. Os efeitos desse planejamento estratégico foram constatados com a obtenção do **índice de 90% de conclusão dos projetos** ao final de 2021, divulgado no **Relatório Anual de 2021**.

Com o intuito de dar continuidade ao trabalho desenvolvido no PIP, em 2022 a Secretaria Municipal da Fazenda retomou a “Pesquisa de Percepção e Clima Organizacional” para obter um novo diagnóstico situacional da instituição em comparação as informações levantadas no ano anterior. A pesquisa foi realizada de forma anônima, aberta a todos os servidores e contou com a amostra de 123 do total de 287 funcionários, ou seja, 43% dos servidores. Por meio da pesquisa, foi possível observar características relevantes da composição do quadro de funcionários da SMF, obter evidências e impressões dos servidores sobre o papel do órgão e comparar os resultados com a pesquisa de 2021.

Entendendo que o planejamento estratégico é um organismo vivo da instituição, foi realizado novamente o encontro do Planejamento Institucional, que reuniu a equipe de dirigentes da Secretaria para alinhar os novos projetos para o ano. Foi conduzida uma análise dos desafios e das oportunidades da SMF para o ano de 2022 e, com isso, foi estabelecida uma carteira com **41 projetos estratégicos** para este ano, agrupados nas cinco grandes áreas de resultado da secretaria: Arrecadação Eficiente; Gestão Fiscal; Modernização de Serviços com Foco no Cidadão; Desenvolvimento Institucional; e Informação Qualificada e Transparente.

Definidas as prioridades para 2022, este documento materializa a carteira de projetos deste ano e consolida os desafios que a secretaria deverá mitigar. Cabe ressaltar que em 2022, os projetos serão monitorados com auxílio da **Central de Resultados**, que objetiva promover um acompanhamento mais eficaz do desenvolvimento de cada etapa dos projetos postulados, a fim de acelerá-los, bem como garantir seu cumprimento.

Através de uma gestão orientada para resultados, a SMF trabalha de mãos dadas com a inovação e transparência, comprometida com a saúde do fisco do município e, principalmente, com o foco voltado ao cidadão. Com todas essas ferramentas, a SMF se projeta no ano de 2022 de forma estratégica, para concretizar resultados em prol de uma gestão de ativos excelente, garantindo, mais uma vez, seu compromisso com o cidadão niteroiense.



Seminário do Planejamento Institucional Participativo, 2022.
Ocorrido no dia 22 de fevereiro na Fortaleza de Santa Cruz.

**INSTRUMENTOS
DE
PLANEJAMENTO
DA PREFEITURA
DE NITERÓI**

NITERÓI QUE QUEREMOS

2021 - 2024

O Plano Institucional Participativo está totalmente integrado ao planejamento estratégico de curto, médio e longo prazo da Prefeitura, que se concretiza através do Niterói Que Queremos e do Plano de Metas Anual. Dessa forma, a **Carteira de Projetos 2022 foi elaborada em sinergia com o Plano de Metas Anual, que define as entregas prioritárias com o prazo de anual e com o Niterói Que Queremos, o planejamento de longo prazo, que implementa projetos com o prazo de 4 anos para toda a Prefeitura. A SMF implementará nessa gestão o projeto **Gestão Financeira de Qualidade** presente na Carteira de Projetos 2021-2024 do NQQ.**

O projeto foi estruturado através de 3 grandes entregas:

**OBSERVATÓRIO DE
DADOS FISCAIS**

**MODERNIZAÇÃO DOS
SERVIÇOS TRIBUTÁRIOS**

**FERRAMENTAS PARA ANÁLISE DA
QUALIDADE DO GASTO PÚBLICO**

Os projetos em sinergia com Niterói Que Queremos podem ser identificados através da imagem ao lado



PLANO DE METAS

2022

As metas para 2022 foram priorizadas no âmbito dos projetos da SMF e serão privilegiadas com destaque especial na metodologia de monitoramento. Por sua vez, lançadas em janeiro, são as metas que deverão ser cumpridas até o final deste ano:

META 1 - Elaborar e aprovar na Câmara dos Vereadores a Lei de Desburocratização de Alvarás.

META 2 - Completar a transição para abertura exclusivamente eletrônica de 100% dos novos processos da SMF.

META 3 - Implantar a ferramenta PIX para pagamento de tributos.

META 4 - Obter a certificação do ISO 9001 (Certificação pela Organização Internacional de Normalização em Gestão de Qualidade).

Os projetos presentes no Plano de Metas 2022 podem ser identificados através da imagem ao lado



PLANO DE METAS
MUNICÍPIO DE NITERÓI

PROJETOS 2022

ÁREAS DE RESULTADO



Arrecadação Eficiente | 12 Projetos



Gestão Fiscal | 5 Projetos



Modernização de Serviços com foco no cidadão | 6 Projetos



Desenvolvimento Institucional | 11 Projetos



Informação Qualificada e transparente | 7 Projetos



Área de Resultado: **Arrecadação eficiente**

DESAFIOS PRIORITÁRIOS 2022

Melhorar a comunicação com o
contribuinte

Adequar procedimentos para
proteção de dados

Normatizar e arrecadar o IRRF dos
prestadores de serviço e fornecedores
de mercadoria da ADM Direta

Administração dos próprios
municipais dispersa por várias
secretarias

Ausência de cultura de pagamento
no uso dos próprios municipais



Área de Resultado: **Arrecadação eficiente**

CONCEPÇÃO

Implementação de iniciativas para aumentar a eficiência da arrecadação de impostos, de forma a superar os principais problemas e apresentar caminhos mais eficientes para a arrecadação tributária municipal. No geral, tratam-se de propostas de melhorias da estrutura de arrecadação e diversificação dos meios de pagamento para os contribuintes.

PROJETOS 2022



Arrecadação eficiente

PROJETO

APERFEIÇOAR O CADASTRO PARA MODERNIZAÇÃO DOS MEIOS DE CONTATO ATIVO

OBJETIVO

Melhorar o cadastro dos contribuintes da SMF através da integração com o cadastro de outras instituições a fim de otimizar o envio de notificações de cobrança.

ÁREA RESPONSÁVEL

Subsecretaria de Receita

PROJETO

CLASSIFICAR OS PROCESSOS CONTENCIOSOS

OBJETIVO

Identificar de forma rápida e precisa os valores tributários dos processos contenciosos e a propensão e capacidade de pagá-los, atribuindo prioridade na análise e julgamento, otimizando a eficiência na arrecadação.

ÁREA RESPONSÁVEL

Subsecretaria de Receita

PROJETO

IMPLEMENTAR O CONTROLE DE RESULTADOS DAS RENÚNCIAS DE RECEITAS

OBJETIVO

Sistematizar e aperfeiçoar o controle das renúncias de receitas pelo Município.

ÁREA RESPONSÁVEL

Subsecretaria de Receita



Arrecadação eficiente

PROJETO

IMPLEMENTAR A DTEC

OBJETIVO

Realizar a comunicação efetiva de avisos, intimações e notificações, reduzir custos com correios e entregas pessoais de comunicações.

ÁREA RESPONSÁVEL

Subsecretaria de
Receita

PROJETO

IMPLEMENTAR O DECAD

OBJETIVO

Permitir que os contribuintes de IPTU atualizem as informações cadastrais pessoais e de seus imóveis, fazendo jus aos benefícios legais.

ÁREA RESPONSÁVEL

Subsecretaria de
Receita

PROJETO

MONITORAR O INDICE
DE PARTICIPAÇÃO DOS
MUNICÍPIOS

OBJETIVO

Criar metodologia própria para acompanhamento do IPM do município, analisando declarações dos contribuinte e buscando identificar incorreções e indícios de sonegação.

ÁREA RESPONSÁVEL

Subsecretaria de
Receita



Arrecadação eficiente

PROJETO

OPERACIONALIZAR AS
RETENÇÕES
TRIBUTÁRIAS

OBJETIVO

Levar conhecimentos teóricos e práticos relativos à legislação tributária federal aos servidores, além de incrementar a arrecadação do município.

ÁREA RESPONSÁVEL

Subsecretaria de
Finanças

PROJETO

REALIZAR A CONCESSÃO
DOS POSTOS DE
COMBUSTÍVEIS

OBJETIVO

Possibilitar a arrecadação através de concessão de próprios municipais.

ÁREA RESPONSÁVEL

Coordenação de
Administração do
Patrimônio
Imobiliário

PROJETO

ELABORAR ESTUDO DE
REGULAMENTAÇÃO DO
SERVIÇO FUNERÁRIO

OBJETIVO

Atualizar a legislação e regulamentar o serviço funerário.

ÁREA RESPONSÁVEL

Coordenação de
Administração do
Patrimônio
Imobiliário



Arrecadação eficiente

PROJETO

ELABORAR FLUXO DE
INTERNALIZAÇÃO DOS
BENS PATRIMONIAIS

OBJETIVO

Tornar os processos de
patrimonialização mais eficientes e
transparentes.

ÁREA RESPONSÁVEL

Coordenação de
Administração do
Patrimônio
Imobiliário

PROJETO

ELABORAR A
MODELAGEM DO
PROGRAMA NITNOTA
CIDADÃ

OBJETIVO

Remodelamento do atual programa
de incentivo de emissão de notas
fiscais com vistas a implementação
de programa mais abrangente no
ano de 2023.

ÁREA RESPONSÁVEL

Subsecretaria de
Receita

PROJETO

DESENVOLVER O
ECOSSISTEMA DE
INOVAÇÃO

OBJETIVO

Realizar um Estudo de Viabilidade
para a elaboração do planejamento e
articulação do Ecossistema de
Inovação e de um parque tecnológico
para Niterói.

ÁREA RESPONSÁVEL

Subsecretaria de
Gestão e
Modernização
Fazendária

METAS 2024



Arrecadação eficiente

Reduzir em 2 pontos percentuais a inadimplência dos contribuintes

Índice de crescimento de arrecadação de cobrança administrativa ao menos 50% superior aos índices da arrecadação espontânea

Aumentar em 30% o número de atualizações de titularidade de imóveis

Fazer 100% das atualizações enviadas pelos cartórios de Registro de Imóveis, nos moldes do PL encaminhado à Câmara dos Vereadores

Fazer com que 15% dos contribuintes comunicados regularizem a sua situação a partir das campanhas de autorregularização

R\$ 2,5 MM arrecadado por ano via área de retenção tributária

100% do patrimônio imóvel do município avaliado



Área de Resultado: **Gestão Fiscal**

DESAFIOS PRIORITÁRIOS 2022

Rentabilização dos recursos do FER, superando a cultura das aplicações financeiras em bancos públicos para investimentos em ativos de maior rentabilidade

Aplicar os recursos do Tesouro em opções de investimentos que proporcionem retornos mais elevados, seguindo as métricas propostas junto a Política de Investimentos dos Recursos do Tesouro

Capacitar as administrações para utilização da ferramenta Limite de Saque

Estabelecer a operacionalização do Fundo de Crédito Emergencial de forma a buscar sua sustentabilidade

Inexistência de documentação comprobatória que contribua para a finalização das pendências existentes na Conciliação Bancária e ausência de padronização dos arquivos CNAB dos bancos Bradesco e Santander



Área de Resultado: **Gestão Fiscal**

CONCEPÇÃO

Promoção de estratégias que permitam o aprimoramento da gestão fiscal, de forma a torná-la mais sustentável no longo prazo e permitir a manutenção do equilíbrio fiscal. São projetos que visam reduzir os riscos, refinar informações estratégicas e garantir a qualidade da gestão das contas públicas para que a sustentabilidade fiscal seja mantida.

PROJETOS 2022



Gestão Fiscal

PROJETO

IMPLEMENTAR POLÍTICA DE CRÉDITO PERMANENTE

OBJETIVO

Estabelecer um avanço no programa Supera Mais Niterói, tornando-o uma política de crédito permanente.

ÁREA RESPONSÁVEL

Subsecretaria de Finanças

PROJETO

IMPLEMENTAR O LIMITE DE SAQUE PARA ADMINISTRAÇÃO INDIRETA

OBJETIVO

Por meio da descentralização de recursos para as unidades, aumentar a celeridade nos pagamentos e conseqüentemente reduzir o montante pago com juros e multa por atraso em pagamentos.

ÁREA RESPONSÁVEL

Subsecretaria de Finanças



Gestão Fiscal

PROJETO

IMPLEMENTAR A
POLÍTICA DE
INVESTIMENTOS DO FER

OBJETIVO

Realizar poupança intergeracional e aprimorar a gestão dos recursos do FER, por meio do investimento dos recursos do Fundo conforme as diretrizes estabelecidas pela política de investimentos, buscando atingir meta de rentabilidade de 100% CDI.

ÁREA RESPONSÁVEL

Subsecretaria de
Finanças

PROJETO

CRIAR O FÓRUM
DOS FUNDOS
SOBERANOS

OBJETIVO

Fortalecimento da gestão do FER por meio da consolidação de um espaço de troca de informações e de melhores práticas com entes federados dotados de fundos soberanos e demais instituições de interesse na temática.

ÁREA RESPONSÁVEL

Subsecretaria de
Finanças

PROJETO

IMPLEMENTAR A GESTÃO
DOS RECURSOS DO
TESOURO

OBJETIVO

Aprimorar a gestão dos recursos do tesouro por meio da formulação de estratégias e regramentos buscando aumentar a rentabilidade desses recursos com o foco em investimentos de baixo risco e alta liquidez.

ÁREA RESPONSÁVEL

Subsecretaria de
Finanças

METAS 2024



Gestão Fiscal

Limite de inscrição de restos a pagar de 10% do empenhado no ano, para as unidades EFM e SMF

85% das despesas abaixo de R\$ 100.000 (fora CPF/GF) realizadas via limite de saque, após implementação

Aumento em 20% do Resultado de Rendimentos do FER em relação a 2020. Resultado = Rendimento médio / Selic média

Aumento em 5% do Resultado de Rendimentos do Tesouro em relação a 2020. Resultado = Rendimento médio / Selic média

Quando da implementação do PIX, a mensuração da diminuição do índice de erro na apropriação dos tributos mediante adoção do QR CODE



Área de Resultado: **Modernização de serviços com foco no cidadão**

DESAFIOS PRIORITÁRIOS 2022

Ausência de equipe própria de TI

Romper barreiras de limitações técnicas da Tecnologia da Informação

Implementar melhoria do Regime de Cota Financeira no sistema (e-cidade) e iniciar sua fase de testes

Implantar o Sistema Único e Integrado de Execução Orçamentária, Administração Financeira e Controle – SIAFIC

Aprimoramento da base legal para a implantação de novos meios de pagamento a fornecedores

Aumento do escopo do PIX para todas as emissões e plataformas de emissão de receitas geridas por Niterói



Área de Resultado: **Modernização de serviços com foco no cidadão**

CONCEPÇÃO

Implementação de projetos que permitam a modernização dos serviços oferecidos aos cidadãos de forma a torná-los mais eficientes, seguros e alinhados com as principais demandas dos contribuintes. São projetos que visam aprimorar os serviços de atendimento, estreitar a comunicação com os contribuintes, encaminhamento de processos e tornar a rotina administrativa mais ágil e eficiente.

PROJETOS 2022



Modernização de serviços com foco no cidadão

PROJETO

DIVERSIFICAR OS MEIOS DE ARRECADAÇÃO E PAGAMENTO PARA OS CONTRIBUINTES



OBJETIVO

Democratizar os meios de pagamentos e aumentar a eficiência arrecadatória da SMF.

ÁREA RESPONSÁVEL

Subsecretaria de Finanças

PROJETO

REALIZAR ADEQUAÇÃO À LGPD

OBJETIVO

Adequar os procedimentos da SMF às normas da Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais.

ÁREA RESPONSÁVEL

Subsecretaria de Gestão e Modernização Fazendária

PROJETO

COMPLETAR A TRANSIÇÃO PARA ABERTURA EXCLUSIVAMENTE ELETRÔNICA DE 100% DOS NOVOS PROCESSOS DA SMF

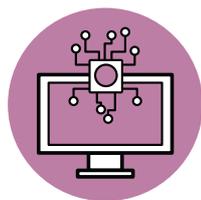


OBJETIVO

Garantir que 100% dos processos administrativos abertos na SMF sejam através do sistema CIGA-Doc.

ÁREA RESPONSÁVEL

Subsecretaria de Gestão e Modernização Fazendária



Modernização de serviços com foco no cidadão

PROJETO

DIGITALIZAR E
SIMPLIFICAR OS
PROCESSOS PARA O
PORTAL DE SERVIÇOS

OBJETIVO

Disponibilizar novos serviços de
forma digital para os cidadãos.

ÁREA RESPONSÁVEL

Subsecretaria de Gestão e
Modernização Fazendária

PROJETO

IMPLANTAR O CARNÊ DE
IPTU ONLINE

OBJETIVO

Disponibilizar para os contribuintes
o carnê de IPTU nos canais digitais
da SMF.

ÁREA RESPONSÁVEL

Subsecretaria de Gestão e
Modernização Fazendária

PROJETO

IMPLEMENTAR A NOVA
GOVERNANÇA NO SETOR
DE TECNOLOGIA DA
INFORMAÇÃO

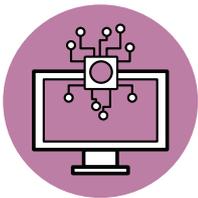
OBJETIVO

Criar uma equipe própria de TI para
a constante modernização da SMF.

ÁREA RESPONSÁVEL

Subsecretaria de Gestão e
Modernização Fazendária

METAS 2024



Modernização de serviços com foco no cidadão

Implantar 100% das diretrizes da Gestão do Conhecimento no âmbito da Tecnologia da Informação da Secretaria Municipal de Fazenda

Otimizar o uso de ativos através da atualização de 100% da estrutura tecnológica

Implantação de 100% do Programa do IPTU on line

Implantar novo Sistema de processo eletrônico em 100% dos processos da SMF

Digitalização e informatização de todos os serviços prestados pela SMF

Alcançar 85% de satisfação entre bom e ótimo, dos usuários do CAC e dos serviços digitais da SMF



Área de Resultado: **Desenvolvimento Institucional**

DESAFIOS PRIORITÁRIOS 2022

Engajar os colaboradores na visão definida do planejamento estratégico

Ausência de integração institucional e de informações e documentações

Necessidade de engajamento institucional

Ausência de cultura para gestão de resultados

Redesenhar e otimizar o fluxo de processos internos

Ausência de ferramentas facilitadoras de gestão de projetos

Ausência de avaliação por desempenho



Área de Resultado: **Desenvolvimento
Institucional**

CONCEPÇÃO

Desenvolvimento de projetos que possibilitem alterar a cultura organizacional e estreitar as relações do órgão com as mudanças que ocorrem na Gestão Pública e na sociedade em geral. Tratam-se de projetos relacionados à gestão de conhecimento, gestão de pessoas, gestão de projetos, capacitações e comunicação institucional.

PROJETOS 2022



Desenvolvimento Institucional

PROJETO

REALIZAR PESQUISA DE CLIMA E PERCEPÇÃO DA COMUNICAÇÃO INSTITUCIONAL

OBJETIVO

Levantar com os servidores da SMF de que forma os conteúdos da instituição tem sido entregues aos demais setores e elaborar novas estratégias de comunicação.

ÁREA RESPONSÁVEL

Assessoria de Comunicação Institucional

PROJETO

MAPEAR E PADRONIZAR DOCUMENTOS DA SMF

OBJETIVO

Realizar um mapeamento dos documentos oficiais da Secretaria Municipal de Fazenda e padronizar o formato para cada um deles.

ÁREA RESPONSÁVEL

Assessoria de Comunicação Institucional

PROJETO

DESENVOLVER FLUXOS DE COMUNICAÇÃO PARA A SMF

OBJETIVO

Estabelecer um fluxo de comunicação que permita identificar os trajetos mais eficazes para realização da comunicação interna e externa.

ÁREA RESPONSÁVEL

Assessoria de Comunicação Institucional



Desenvolvimento Institucional

PROJETO

CAPACITAR SERVIDORES EM CURSOS DO PLANO DE CAPACITAÇÃO

OBJETIVO

Capacitar os servidores da SMF.

ÁREA RESPONSÁVEL

Assessoria de Planejamento e Desenvolvimento Institucional

PROJETO

DIAGNOSTICAR A SAÚDE OCUPACIONAL DOS SERVIDORES

OBJETIVO

Desenvolver um plano piloto para melhorar a saúde ocupacional dos servidores da SMF.

ÁREA RESPONSÁVEL

Assessoria de Planejamento e Desenvolvimento Institucional

PROJETO

IMPLEMENTAR A CENTRAL DE RESULTADOS

OBJETIVO

Delinear metodologias de gestão de projetos que impulsionem os resultados da SMF através da identificação das prioridades, antecipação de gargalos e aceleração de processos.

ÁREA RESPONSÁVEL

Assessoria de Planejamento e Desenvolvimento Institucional



Desenvolvimento Institucional

PROJETO

IMPLEMENTAR O
ESCRITÓRIO DE
PROCESSOS

OBJETIVO

Desenvolver metodologia que facilite o mapeamento, redesenho, análise, melhoria e preparação para a automatização de processos da SMF.

ÁREA RESPONSÁVEL

Assessoria de
Planejamento e
Desenvolvimento
Institucional

PROJETO

ATUALIZAR O
CADASTRO DOS
PRÓPRIOS MUNICIPAIS
COM O SIGEO

OBJETIVO

Atualizar e sistematizar o cadastro dos próprios municipais com o SIGEO.

ÁREA RESPONSÁVEL

Coordenação de
Administração do
Patrimônio
Imobiliário

PROJETO

IMPLANTAR O PLANO
DE INTEGRIDADE

OBJETIVO

O projeto tem como objetivo criar uma cultura organizacional que repele a corrupção e outros desvios éticos no dia a dia da SMF, abrangendo desde o titular da pasta até o mais humilde servidor.

ÁREA RESPONSÁVEL

Subsecretaria de
Gestão e
Modernização
Fazendária



Desenvolvimento Institucional

PROJETO

OBTER A CERTIFICAÇÃO
ISO 9001



OBJETIVO

Implementar as normas de padronização do sistema de gestão de qualidade do ISO 9001 a fim de melhorar o desempenho da SMF.

ÁREA RESPONSÁVEL

Subsecretaria de
Gestão e
Modernização
Fazendária

PROJETO

IMPLANTAR SISTEMA DE
CONTROLE DE
PRODUTIVIDADE DOS
FISCAIS

OBJETIVO

Automatizar e simplificar a mensuração da produtividade dos auditores fiscais municipais.

ÁREA RESPONSÁVEL

Subsecretaria de
Gestão e
Modernização
Fazendária

METAS 2024



Desenvolvimento Institucional

Ao menos 70% dos servidores capacitados com as diretrizes do novo plano de capacitação

Ao menos 50% dos servidores atingidos por alguma política de valorização dos servidores

Atingir 90% na média de cumprimento dos projetos estratégicos da secretaria

80% dos processos da SMF mapeados e redesenhados

100% do corpo técnico da secretaria capacitado e atualizado frente a política de integridade da organização



Área de Resultado: Informação
qualificada e transparente

DESAFIOS PRIORITÁRIOS 2022

Garantir a aprovação da prestação de contas da prefeitura com redução dos critérios em exigência

Melhorar a qualidade das informações e registros contábeis emitidos pelas instituições da prefeitura e prestadas aos órgãos de controle

Ausência informações de qualidade e presença de dados desencontradas no sistema e-cidade

Aumentar o engajamento nas redes sociais



Área de Resultado: **Informação**
qualificada e transparente

CONCEPÇÃO

Desenvolvimento de projetos que permitam ampliar tanto a transparência quanto a divulgação de informação qualificada para os cidadãos e órgãos de controle. São projetos que visam tornar as informações do órgão mais acessíveis para o acompanhamento dos cidadãos, bem como qualificar os dados de forma que eles tragam informações mais estratégicas e relevantes.

PROJETOS 2022



Informação qualificada e transparente

PROJETO

IMPULSIONAR PUBLICAÇÕES NAS REDES SOCIAIS DA SMF

OBJETIVO

Contratar o impulsionamento das postagens realizadas pelo Facebook para ampliar o alcance e entrega das informações publicadas pela SMF.

ÁREA RESPONSÁVEL

Assessoria de Comunicação Institucional

PROJETO

PRODUZIR NOVOS CONTEÚDOS DE GESTÃO FISCAL PARA O EDUCA FISCO

OBJETIVO

Expandir a variedade de conteúdos do programa de educação fiscal Educa Fisco.

ÁREA RESPONSÁVEL

Assessoria de Comunicação Institucional

PROJETO

REALIZAR O ESTUDO PARA IMPLANTAÇÃO DA PORT. STN 548

OBJETIVO

Realizar diversos estudos para viabilizar a adoção de procedimentos contábeis patrimoniais que possibilitem a consolidação das contas do município, de acordo com as exigências e prazos-limite da Secretaria do Tesouro Nacional.

ÁREA RESPONSÁVEL

Subsecretaria de Contabilidade



Informação qualificada e transparente

PROJETO

IMPLEMENTAR O SISTEMA ÚNICO E INTEGRADO DE EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA, ADMINISTRAÇÃO FINANCEIRA E CONTROLE - SIAFIC

OBJETIVO

Atender ao decreto 10540/2020, que determina as ações e requisitos de solução tecnológica para registro e reconhecimento dos atos e fatos relacionados à administração orçamentária, financeira e patrimonial da administração pública.

ÁREA RESPONSÁVEL

Subsecretaria de Contabilidade

PROJETO

REALIZAR A PRESTAÇÃO DE CONTAS DE 2021

OBJETIVO

A Prestação de Contas de Gestão, demonstra os resultados alcançados e o uso dos recursos confiados à sua responsabilidade, de maneira a assegurar a transparência à sociedade e subsidiar a avaliação pelo controle externo.

ÁREA RESPONSÁVEL

Subsecretaria de Contabilidade

PROJETO

IMPLEMENTAR O GUIA DE DESBUROCRATIZAÇÃO DO ALVARÁ

OBJETIVO

Desenvolver uma cartilha de informações sobre o novo formato de emissão do Alvará para a sociedade.

ÁREA RESPONSÁVEL

Subsecretaria de Receita



Informação qualificada e transparente

PROJETO

REALIZAR A PRESTAÇÃO DE CONTAS DO EMPRESA CIDADÃ

OBJETIVO

Viabilizar a fase de prestação de contas das instituições beneficiárias do Programa Empresa Cidadã, verificando se as instituições mantiveram seus postos de trabalho.

ÁREA RESPONSÁVEL

Subsecretaria de Receita

METAS 2024



Informação qualificada e transparente

Atender ao menos 85% dos critérios do Ranking da Secretaria Nacional do Tesouro

Garantir a aprovação da prestação de contas da prefeitura com redução dos critérios em exigência

Ao menos 80% da Rede de Contadores com certificados de cursos externos

Observatório de Dados e Boletins produzidos com mais de 50 mil acessos

GERENCIAMENTO DOS PROJETOS

A gestão estratégica no setor público é fundamental para promover ações públicas efetivas, voltadas a resultados e com foco no cidadão. Com isso em mente, será implementada uma Central de Resultados para o monitoramento da Carteira de Projetos 2022 da Secretaria Municipal de Fazenda. Com o objetivo de identificar prioridades, antecipar gargalos e acelerar processos, tudo em tempo hábil de execução dos projetos, a Central de Resultados delinea importantes metodologias de gestão de projetos que impulsionarão os resultados pretendidos pela instituição, de acordo com as oportunidades e desafios estabelecidos. A Central de Resultados da SMF foi desenvolvida com base no estudo de metodologias nacionais e internacionais, como a série gestão estratégica de governos da Macroplan, o Deliverology da McKinsey & Company e a sexta edição do guia PMBOK do Project Management Institute.

A atuação da Central de Resultados deve priorizar a orientação estratégica para resultados, com foco na concretização de suas entregas e da efetividade da ação pública. A comunicação da Central de Resultados deve ser ativa, com reuniões periódicas, contato frequente e transparência. Isso fará com que seja possível o acompanhamento intensivo e regular dos marcos críticos do projeto, o monitoramento dos riscos e a verificação de seus produtos, a fim de prospectar soluções e acelerar seu desenvolvimento.

Há seis elementos que compõem a estrutura da Central de Resultados da SMF, são eles:

Reuniões de Estruturação

Reuniões com os responsáveis pelos projetos com o objetivo de delimitar seus respectivos marcos críticos, bem como indicadores, produtos e prazos.

Reuniões mensais

Com objetivo de atualizar os indicadores, tirar dúvidas, discutir as dificuldades e pensar nos próximos passos.

Tabela de riscos

Tabela com os principais riscos ao cumprimento do projeto, elencados por categoria, probabilidade de ocorrência, impacto no projeto e resolução.

Estrutura analítica

Entregas necessárias para cumprimento de marcos críticos do projeto com intuito de compreender a sua disposição.

Notas mensais

Entrega de relatório simplificado com atualizações do projeto, pendências, gargalos e acompanhamento de riscos.

Visualização em painel

Visualização do desempenho dos projetos em painel interativo que permite obter correlações, reflexões e insights sobre os projetos.

A sistematização da Central de Resultados é feita através de uma ficha online que permite visualizar o detalhamento do projeto, o status de execução das ações e submetas, bem como o prazo e orçamento previsto para cada etapa e os responsáveis por sua execução. A **Ficha de Monitoramento** destaca as informações e sinalizações centrais para alertar os gerentes quanto à necessidade de intervenções específicas, facilitando o processo de aceleração e a geração de relatórios. Além disso, estão contemplados nesta ficha a estrutura analítica e a trajetória do projeto, o que permite identificar com um maior grau de exatidão o status daquele projeto, bem como seus possíveis gargalos e pendências. Isso agiliza o desenvolvimento de soluções eficazes para determinada dificuldade que possa vir a surgir. A SMF também está estudando a implantação de um software que auxilie o acompanhamento da execução dos projetos.

CONSIDERAÇÕES FINAIS

Assim como em 2021, os desafios e projetos pactuados para o ano de 2022 pavimentarão os caminhos que serão percorridos pela SMF este ano, guiados, sempre, pela excelência e transparência em prol de uma Niterói cada vez melhor. Com muito empenho, iremos novamente tirar do papel os projetos descritos neste Plano Institucional Participativo e, ao final deste ano, apresentar aos niteroienses o nosso **Relatório Anual de Atividades 2022**, que consolidará as entregas e os resultados alcançados de acordo com as cinco áreas de resultado: arrecadação eficiente; gestão fiscal; modernização de serviços com foco no cidadão; desenvolvimento institucional; e informação qualificada e transparente. Dessa forma, trabalharemos com muito afinco para promover a excelência na gestão da política fiscal na cidade, com lentes modernas e inovadoras e com os olhares voltados ao cidadão.

ACOMPANHE A FAZENDA NAS
REDES SOCIAIS:



[@fazendaniteroi](#)



[Facebook.com/FazendaNit](#)



[Canal Secretaria da Fazenda de Niteroi](#)



[Linkedin Fazenda Niterói](#)



NITERÓI
SEMPRE À FRENTE

Fazenda