



PARA USO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA		
PROCESSO	DATA	RUBRICA

Departamento de Administração Tributária
Requerimento de Processos

1. DADOS DO REQUERENTE / POSTULANTE (preencha todos os campos)

NOME/RAZÃO SOCIAL DO REQUERENTE (TITULAR)		CPF/CNPJ DO REQUERENTE
NOME/RAZÃO SOCIAL DO POSTULANTE (PROCURADOR / REP. LEGAL)		CPF/CNPJ DO POSTULANTE
E-MAIL		INSCRIÇÃO MOB. / MATRÍCULA IMOB.
TELEFONE	CELULAR	TEL COMERCIAL
ENDEREÇO PARA CORRESPONDÊNCIA		

2. DOCUMENTOS NECESSÁRIOS PARA TODOS OS PROCESSOS

- **Requerente pessoa física:** cópias do documento de identidade e CPF do requerente (e, se for o caso, cópias do documento de identidade e do CPF do procurador/autorizado) e comprovante de endereço.
 - **Requerente pessoa jurídica:** cópia do ato constitutivo atualizado e devidamente registrado, cópia da ata da assembleia que elegeu a atual diretoria, se for o caso, cópia do CPF e da identidade do(s) representante(s) da pessoa jurídica e comprovante de endereço; procuração específica com firma reconhecida, se for o caso; cópia do Alvará do requerente, se houver.
- O PREENCHIMENTO DA EXPOSIÇÃO DE MOTIVOS (CAMPO 5) É OBRIGATÓRIO!**
SÓ SERÁ PERMITIDA A RETIRADA DE DOCUMENTOS DO PROCESSO PELO REQUERENTE, PROCURADOR, OU PESSOA AUTORIZADA EXPRESSAMENTE PELA PARTE INTERESSADA.
TODO DOCUMENTO ANEXADO AO PROCESSO QUE NÃO TIVER O FORMATO DE FOLHA A4, OU SIMILAR, DEVE SER ANEXADO A UMA FOLHA EM BRANCO NESTE FORMATO, COM COLA, A FIM DE FACILITAR A DIGITALIZAÇÃO DO PROCESSO.

3. TIPO DE REQUERIMENTO

4. DOCUMENTOS ADICIONAIS (além dos listados no campo acima)

<input type="radio"/> Certidão de Débitos Municipais <i>Marque apenas um tipo de documento:</i> <input type="radio"/> CPF: <input type="text"/> <input type="radio"/> CNPJ: <input type="text"/> <input type="radio"/> Inscrição/alvará: <input type="text"/>	
<input type="radio"/> Certidão de Autônomo	Inscrição Municipal / Alvará: <input type="text"/>
<input type="radio"/> Certidão de Isenção de Publicidade	- Cópia da última guia paga da Taxa de Vistoria - Cópia da Planta Aprovada de acordo com a Lei 2624/08 (Código de Posturas)
<input type="radio"/> Distribuição de Prospecto/Encartes ou Cartaz Transportável <i>Requer autorização para...</i> <input type="radio"/> Distribuição de Prospecto/Encartes <input type="radio"/> Exibição de Cartaz Transportável <i>...conforme informações no campo 5</i>	- Indicar no Campo 5: 1) Local da distribuição/exibição; 2) Datas da ação publicitária; 3) Quantidade de peças publicitárias a serem distribuídas ou exibidas - Anexar modelo da peça publicitária a ser autorizada (ex.: arte do prospecto)
<input type="radio"/> Restituição de Indébito (Taxas e outros) <i>Requer restituição conforme motivos expostos no campo 5 e documentos anexos.</i>	- Petição datada e assinada, mencionando: 1) o tributo a ser restituído; 2) as circunstâncias de fato e de direito que fundamentam a pretensão, identificando os documentos comprobatórios dos fatos alegados; 3) o período e os valores do indébito; - Documentos comprobatórios dos fatos alegados; - Indicação da Conta Bancária: Nome do Titular, CPF/CPNJ, nº do Banco, Agência e Conta.
<input type="radio"/> Restituição de ISS	- Petição datada e assinada , mencionando: 1) o tributo a ser restituído; 2) as circunstâncias de fato e de direito que fundamentam a pretensão, identificando os documentos comprobatórios dos fatos alegados; 3) o período e os valores do indébito; - Documentos comprobatórios dos fatos alegados - Guias de recolhimento do tributo no período objeto do pedido; - Notas fiscais emitidas no período objeto do pedido; - Contratos de prestação de serviços ou documento similar; - Autorização dos terceiros tomadores dos serviços (contribuinte de fato) ou comprovação de que não houve repercussão do encargo financeiro do tributo a terceiros (no caso de tributo indireto). - Indicação da Conta Bancária: Nome do Titular, CPF/CPNJ, nº do Banco, Agência e Conta.

<input type="radio"/> Restituição de IPTU <i>Requer restituição de IPTU conforme motivos expostos no campo 5 e documentos anexos.</i>	- Guias de Recolhimento do Tributo no período objeto do pedido: Carnê do IPTU, Guia de Cobrança enviado pelos Correios etc. - Documento Comprobatório do Pagamento Efetuado: comprovante de pagamento, extrato bancário etc. - Indicação da Conta Bancária: Nome do Titular, CPF/CPNJ, nº do Banco, Agência e Conta.
<input type="radio"/> Baixa de Débito	- Petição datada e assinada, mencionando: 1) o tributo e o débito a ser baixado; 2) as circunstâncias de fato e de direito que fundamentam a pretensão, identificando os documentos comprobatórios dos fatos alegados; 3) o período e os valores do débito questionado. - Documentos comprobatórios dos fatos alegados
<input type="radio"/> Baixa de Débito por Pagamento <i>Requer a baixa de débito do tributo [] da(s) cota(s) [] do(s) exercício(s) [] por motivo de pagamento, conforme documentos anexos.</i>	- Guias de Recolhimento do Tributo no período objeto do pedido: Carnê do IPTU, Guia de Parcelamento emitido pelo CAC, Guia de Cobrança enviado pelos Correios etc. - Documento Comprobatório do Pagamento Efetuado: comprovante de pagamento, extrato bancário etc.
<input type="radio"/> Baixa de Débito por Prescrição Venho requerer a baixa, por prescrição, de débitos dos tributos [] constantes na matrícula/inscrição [] referentes ao(s) exercício(s) []	-
<input type="radio"/> Transferência de Crédito <i>Requer a transferência de crédito do tributo [] da(s) cota(s) [] do(s) exercício(s) [] para a(s) cota(s) [] do(s) exercício(s) []</i>	- Guias de Recolhimento do Tributo no período objeto do pedido: Carnê do IPTU, Guia de Cobrança enviado pelos Correios etc. - Documento Comprobatório do Pagamento Efetuado: comprovante de pagamento, extrato bancário etc.
<input type="radio"/> Arrematação de Imóvel	- Documento comprobatório da Arrematação do Imóvel em Hasta Pública - Petição datada e assinada, identificando 1) a solicitação, 2) as circunstâncias de fato e de direito que fundamentam a pretensão e 3) os documentos comprobatórios dos fatos alegados.
<input type="radio"/> Solicitação de Lançamento de Taxa	- Petição explicando a taxa que requer lançamento, a atividade exercida e a razão do pedido

5. EXPOSIÇÃO DE MOTIVOS (preenchimento obrigatório, use outra folha se necessário)

REQUERENTE / POSTULANTE	INFORMAÇÕES ADICIONAIS
Niterói, _____ de _____ de _____. _____ Assinatura do REQUERENTE / POSTULANTE	LEI 3.368/2018 Art. 2º O sujeito passivo da obrigação tributária, principal ou acessória, poderá postular pessoalmente ou representado por terceiros, mediante procuração com poderes específicos e firma reconhecida. Parágrafo único. Será admitida a apresentação de cópia da procuração devidamente autenticada, ou cópia acompanhada do original, para que seja autenticada pelo servidor que a receber. Art. 9º Os documentos poderão ser apresentados por cópia reprográfica permanente, exigível a conferência com o original no ato do recebimento ou a qualquer tempo, sendo vedada a utilização de papel térmico ou de qualquer outro tipo que permita que a impressão se apague com o tempo. Art. 11. A petição será indeferida de plano se manifestamente inepta ou quando a parte for ilegítima, vedado a qualquer servidor recusar o seu recebimento. Art. 12. Será vedado reunir na mesma petição matérias referentes a tributos diversos, bem como impugnações ou recursos relativos a diferentes lançamentos, autuações, decisões, imóveis ou sujeitos passivos.